

## Svarbi informacija !

Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. keičiasi mokesčio už mokslą tvarka, mokesčio už mokslą kaina ir lengvatų taikymas.

*Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos sprendimas*

*Dėl Tarybos 2022-10-05 sprendimo Nr. 1-1595 „Dėl mokesčio už ugdymą ir kitas Vilniaus miesto savivaldybės meno mokyklose teikiamas paslaugas nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2023 m. birželio 28 d. Nr. 1-82 nauja redakcija.*

**!!! Popierinės sąskaitos/kvitai už suteiktas paslaugas ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams) nebus teikiamos, *jas tėvai (globėjai, rūpintojai) turi patys užsakyti ir gauti kvitus į savo el. paštus per sistemą <https://svietimas.vilnius.lt/> arba užsakyti E.sąskaitas LR bankuose (AB Luminor ir AB Swedbank banke). Atmintinės pridamos prisegtame faile.***

### I. MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

1.1. Teikiamų paslaugų įkainiai. Mokestis už Mokyklos ugdytinių ugdymą:

1.1.1. **18.00 Eur/mėn. (ankstyvojo ugdymo programoje).**

1.1.2. **30.00 Eur/mėn. (pradinio ir pagrindinio, tęstinio ugdymo programose).**

1.2. Mokestis už ugdymą yra nekintantis, t.y. nepriklausomas nuo per mėnesį lankytų užsiėmimų skaičiaus.

1.3. Mokestį už ugdymą ugdytiniai (jei ugdytiniai yra nepilnamečiai asmenys – jų tėvai (globėjai, rūpintojai) **moka už kiekvieną ugdymo mėnesį. Mokestis mokamas už praėjusį mėnesį ir turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 20 dienos.**

1.4. Mokestis už kiekvieno ugdytinio ugdymą turi būti mokamas atskiru mokėjimu, pagal kiekvienam ugdytiniui priskirtą mokėtojo kodą, įmokos kodą ir suformuotą Mokyklos mokėjimo kvitą.

Kvitų formavimas bus atliekamas už praėjusį mėnesį iki kiekvieno mėnesio 10 dienos. Kvitų formavimo siuntėjas - Biudžetinė įstaiga „Skaitlis“.

**Mokant už mokslą būtina nurodyti įmokos ir mokėtojo kodą, priešingu atveju mokestis neįskaitomas.**

1.5. Nesumokėjus mokesčio už ugdymą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, Mokyklos vadovas įsakymu gali pašalinti ugdytinį iš Mokyklos apie tai įspėjęs tėvus (globėjus, rūpintojus) raštu prieš 5 darbo dienas.

1.6. Įmokos ir skolos už ugdymą apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

1.7. Mokyklai nustačius, kad mokestis nesumokėtas, sumažintas arba nuo jo buvo atleista neteisėtai, mokestis už ugdymą yra perskaičiuojamas ir susidariusi nepriemoka turi būti sumokėta per vieną mėnesį nuo pranešimo apie susidariusią skolą dienos.

## II. MOKESČIO UŽ MOKSLĄ LENGVATOS

### 2.1. Nuo mokesčio už ugdymą atleidžiami:

2.1.1. Ugdytiniai iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą.

*\*Ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jei ugdytiniui gali būti taikomos nustatytos lengvatos, Mokyklos vadovui pateikia:*

*prašymą (nurodant ugdytinio specialybę, klasę, mokytoją);*

*pažymą iš Socialinių paslaugų centro, kad šeima turi teisę gauti arba gauna socialinę pašalpą.*

2.1.2. Be tėvų globos likę ugdytiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu).

*\*Ugdytinio globėjai, rūpintojai, Mokyklos vadovui pateikia:*

*prašymą (nurodant ugdytinio specialybę, klasę, mokytoją);*

*dokumentus, patvirtinančius teisę į atleidimą nuo mokesčio už ugdymą.*

### 2.1.3. Neįgalūs ugdytiniai.

*\*Ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), Mokyklos vadovui pateikia:*

*prašymą (nurodant ugdytinio specialybę, klasę, mokytoją);*

*dokumentus, patvirtinančius teisę į atleidimą nuo mokesčio už ugdymą.*

### 2.2. Mokestis už ugdymą mažinamas:

2.2.1 Socialinę paramą pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą gaunantiems ugdytiniams **nustatomas lengvatinis 12.00 Eur per mėnesį mokestis.**

*\*Ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jei ugdytiniams gali būti taikomos nustatytos lengvatos, Mokyklos vadovui pateikia:*

*prašymą (nurodant ugdytinio specialybę, klasę, mokytoją);*

*pažymą iš Socialinių paslaugų centro, kad šeima turi teisę gauti arba gauna socialinę paramą.*

2.2.2. Jei trys ir daugiau ugdytinių iš vienos šeimos lanko tą pačią arba skirtingas Vilniaus miesto savivaldybei pavaldžias neformaliojo švietimo įstaigas (išskyrus ikimokyklinio ugdymo įstaigas), pateikus tai patvirtinančius dokumentus, kiekvienam ugdytiniui taikomas 50 proc. dydžio mokestis už ugdymą.

*\*Ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), Mokyklos vadovui pateikia:*

*prašymą (nurodant ugdytinių specialybes, klases, mokytojus);*

*ugdytinių asmens tapatybės dokumentus (jeigu vaikų pavardės skirtingos);*

*kitus dokumentus, patvirtinančius teisę į atleidimą nuo mokesčio už ugdymą.*

2.3. Esant galimybei pasinaudoti keliomis lengvatomis, gali būti taikoma tik viena ugdytinio pasirinkta lengvata, lengvatos nėra sumuojamos su kitais nustatytais lengvatiniiais paslaugų įkainiais.

2.4. **Pateikus dokumentus dėl atleidimo nuo mokesčio ar jo sumažinimo, mokestis nemokamas arba mažinamas nuo kito mėnesio 1 dienos. Už praėjusį laikotarpį mokestis neperskaičiuojamas, išskyrus socialiai remtiną šeimą.** Šeimoms, gaunantioms socialines pašalpas ar socialinę paramą mokiniams, mokestis perskaičiuojamas nuo pašalpos ar paramos skyrimo mėnesio už praėjusį laikotarpį, **ne ilgesnį kaip trys mėnesiai.**

2.5. Pasikeitus ar išnykus aplinkybėms ir netekus teisės į atleidimą nuo mokesčio ar jo sumažinimą, tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo nedelsdami raštu apie tai pranešti Mokyklos vadovui. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už pateikiamų duomenų ir dokumentų teisingumą.

2.6. Mokyklai nustačius, kad mokestis nesumokėtas, sumažintas arba nuo jo buvo atleista neteisėtai, mokestis už ugdymą yra perskaičiuojamas ir susidariusi nepriemoka turi būti sumokėta per vieną mėnesį nuo pranešimo apie susidariusią skolą dienos.

**!!! SVARBU. PRAŠOME ATKREIPTI DĖMESĮ.**

1. Ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), kurių vaikams gali būti taikomas sumažintas mokestis už ugdymą arba kurie gali būti nuo jo atleisti, **nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. rugsėjo 15 d.** mokyklos raštinės darbuotojui elektroniniu paštu **mokestisuzmoksla@gmail.com** turi atsiųsti prašymą ir kitus dokumentus, patvirtinančius teisę į atleidimą nuo mokesčio ar jo sumažinimą.

**2. Laiku nepateikus informacijos ir reikiamų dokumentų, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.**

**3. Visi dokumentai pateikiami tik elektroniniu paštu mokestisuzmoksla@gmail.com popieriniai dokumentai - nepriimami.**

\* \* \* \* \*

**Visais klausimais susijusiais su mokesčiu už mokslą,  
kreiptis el. paštu mokestisuzmoksla@gmail.com**

**<https://www.dvarionomokykla.lt/mokestis-uz-ugdyma/>**